



CITTÀ DI CAVE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto N. 96	OGGETTO: Gestione Teatro Comunale: direttiva.
Del 13/09/2018	

L'anno duemiladiciotto, questo giorno TREDICI del mese di SETTEMBRE alle ore 18:40 nella Sede Comunale, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

Convocata nelle forme di legge e rispettivamente presenti i sigg.	Presente	Assente
Angelo Lupi Sindaco	X	
Rita Dappi Assessore	X	
Mauro Rossi “	X	
Silvia Mancini “		X
Giulio Beltramme “	X	
Marco Taurone	X	

Presiede il Signor Angelo Lupi - Sindaco -

Assiste il Segretario Comunale Signor Dott.ssa Giada De Francesco

ACQUISITI I PARERI DEI RESPONSABILI DI DIPARTIMENTO (Art. 49 D.LGS. 267/2000)	
RESPONSABILE DEL : I DIPARTIMENTO.	PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: FAVOREVOLE Dott. Giuseppe Scaramella
IN DATA: 13/09/2018	
RESPONSABILE DEL: II Dipart.	PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE:
IN DATA:	

La Giunta Comunale

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 19/07/2013 è stato approvato il regolamento di funzionamento e gestione del Teatro Comunale;

Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 28/11/2013, è stato deciso di gestire il Teatro Comunale mediante la concessione in gestione a terzi;

Che al fine di offrire alla cittadinanza un servizio che favorisca le attività culturali mediante rappresentazioni teatrali, musicali e in genere la produzione di spettacoli, occorre procedere ad avviare una procedura per l'affidamento della gestione a terzi del teatro;

Che nelle more della fissazione dei criteri di riferimento da parte della giunta comunale per procedere ad avviare la procedura di affidamento, si ritiene opportuno, al fine di garantire la continuità nelle attività culturali e consentire l'utilizzo del teatro, di avvalersi della collaborazione dell'Associazione Turistica Pro-Loco di Cave previa relativa disponibilità;

Che l'Associazione Turistica Pro-Loco dovrà : provvedere alla tenuta di un calendario relativo all'utilizzo della struttura; garantire la sorveglianza; garantire la pulizia ordinaria; l'apertura e chiusura della struttura; una reportistica mensile delle attività effettuate; acquisire, prima dell'utilizzo, la preventiva copia dei versamenti SIAE;

DELIBERA

- di stabilire che quanto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente;
- di procedere, per quanto in premessa motivato, ad avvalersi della collaborazione dell'Associazione Turistica Pro Loco di Cave, previa relativa disponibilità, per consentire l'utilizzo del Teatro Comunale di Cave, nelle more della fissazione dei criteri di massima da parte della Giunta Comunale per procedere ad avviare le procedure per l'affidamento in concessione a terzi;
- di dare atto che l'Associazione Turistica Pro-Loco dovrà : provvedere alla tenuta di un calendario relativo all'utilizzo della struttura; garantire la sorveglianza; garantire la pulizia ordinaria; l'apertura e chiusura della struttura; presentare una reportistica mensile delle attività effettuate; acquisire, prima dell'utilizzo, la preventiva copia dei versamenti SIAE.

LA GIUNTA COMUNALE

con separata ed unanime votazione;

DELIBERA

di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi della normativa vigente;

Di quantò sopra viene redatto il presente verbale.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giada De Francesco

IL SINDACO
F.to Angelo Lupi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Cave li 31 OTT 2018
Amm.va _____



Il Segretario Comunale / Il Responsabile dell'Area

[Handwritten signature]

De Francesco Giada De Francesco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi

Dal _____ Al _____

Cave li _____

Il Messo Comunale

IL SOTTOSCRITTO CERTIFICA

Che la presente deliberazione

È divenuta esecutiva:

- Ai sensi dell'art. 134, 1° comma D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 in data _____
- Dopo il decimo giorno della sua pubblicazione (art. 134 comma 3° D.Lgs: 18. 8. 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale / Il Responsabile dell'Area Amm.va
F.to Giada De Francesco