



# CITTA' DI CAVE

PROVINCIA DI ROMA

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto N. 78 Del 22/07/2021	<b>OGGETTO: ATTRIBUZIONI DI FUNZIONI E COMPETENZE CONNESSE ALLA GESTIONE NONCHE' ALLA RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE ISTITUITO CON LA L. 160/2019 ART. 1 COMMI 816-847 NONCHE' NOMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELLA EMISSIONE E SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CUP.</b>
------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventuno, questo giorno 22 del mese di luglio alle ore 9,20 in videoconferenza, si è riunita

### LA GIUNTA COMUNALE

Convocata nelle forme di legge e rispettivamente presenti i sigg. **Presente** **Assente**

		Presente	Assente
LUPI ANGELO	Sindaco	x	
RENZI MASSIMILIANO	Assessore	X	
BELTRAMME GIULIO	Assessore	x	
VECCHI ROBERTA	Assessore	x	
BARONI SILVIA	Assessore	x	
MAGGI CRISTIAN	Assessore	x	

Presiede il Signor Angelo Lupi - Sindaco -  
Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Giada De Francesco

### ACQUISITI I PARERI DEI RESPONSABILI DI DIPARTIMENTO

(Art. 49 D.L.S. 267/2000)

RESPONSABILE DEL : II	PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: favorevole
IN DATA: 22/07/2021	Dott.ssa Alessandra Galizia
RESPONSABILE DEL :	PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:
IN DATA:	

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che in esecuzione dell'articolo 1 commi da 816 a 836 della legge 160 del 27 dicembre 2019, sono stati approvati:

- il regolamento comunale per l'istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 28/01/2021;
- il regolamento comunale per l'istituzione e la disciplina del canone unico per l'occupazione delle aree da destinare a mercato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/01/2021;

**RILEVATO** che in esecuzione delle disposizioni regolamentari si rende necessaria l'adozione di un atto di natura organizzativa preordinato all'attribuzione delle competenze necessarie ai fini di una compiuta gestione del canone di nuova istituzione e, in particolare, relative sia alle funzioni autorizzatorie sia a quelle di riscossione della predetta entrata extra-tributaria.

**RILEVATA** la necessità di adeguare le competenze degli Uffici alle novità introdotte con Legge n. 160/2019, art. 1, commi 816-847 in materia di CUP nonché dai Regolamenti approvati rispettivamente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 28/01/2021 e n.4 del 28/01/2021, in riferimento alle attività connesse alla gestione del Canone Unico Patrimoniale mediante l'attribuzione di specifiche funzioni ai Dipartimenti preposti alla gestione dell'entrata extra-tributaria.

**RITENUTO**, quindi, di procedere con:

- l'attribuzione al Dipartimento II (Economico finanziario tributi demanio e patrimonio) della funzione di accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale, sia per quel che concerne il canone patrimoniale di concessione dovuto per le occupazioni di suolo pubblico e per le installazioni di mezzi pubblicitari sia per quel che concerne il canone patrimoniale di concessione dovuto per le occupazioni spazi destinati a mercati;
- l'attribuzione al Dipartimento I (Amministrativo, demografico attività produttive scuola servizi alla persona e alla collettività informatica) della funzione di rilascio delle autorizzazioni connesse alla occupazione delle aree e spazi destinati a mercati;
- l'attribuzione al Dipartimento III (Lavori pubblici, tecnico manutentivo, gestione del territorio, ambiente) della funzione di rilascio delle concessioni nonché delle autorizzazioni connesse, rispettivamente, alle occupazioni di suolo pubblico ed alle installazioni di mezzi pubblicitari.

**RILEVATA**, inoltre, la necessità di designare un soggetto che, nell'ambito delle attribuzioni di spettanza del Dipartimento II concernenti la funzione di accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale, sia responsabile della emissione degli atti di accertamento nonché di riscossione del CUP compreso il potere di sottoscrizione dei provvedimenti afferenti a tali attività nonché il potere di irrogazione delle sanzioni.

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla nomina del funzionario responsabile della emissione nonché della sottoscrizione degli atti connessi all'accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale istituito con Legge n. 160/2019, art. 1, commi 816-847, e regolamentato con le Delibere di Consiglio Comunale n. 3 del 28/01/2021 e n. 4 del 28/01/2021 sia per quel che concerne il canone di concessione e di autorizzazione dovuto per le occupazioni di suolo pubblico e per le installazioni di mezzi pubblicitari sia per quel che concerne il canone di concessione dovuto

per l'occupazione degli spazi destinati a mercati il tutto nella persona del responsabile Dott.ssa Alessandra Galizia;

**CONSIDERATO**, infine, che la presente proposta di deliberazione non comporta impegno di spesa né riduzione di entrate, per cui non richiede l'acquisizione del parere di regolarità contabile ex artt. 49 e 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000.

### **DELIBERA**

1. di ripartire le competenze necessarie ai fini di una compiuta gestione del Canone Unico Patrimoniale istituito con Legge n. 160/2019, art. 1, commi 816-847 e disciplinato in via regolamentare con le Delibere di Consiglio Comunale n. 3 del 28/01/2021 e n. 4 del 28/01/2021 mediante l'attribuzione delle relative funzioni autorizzatorie e di riscossione ai seguenti Dipartimenti:

- l'attribuzione al Dipartimento II (Economico finanziario tributi demanio e patrimonio) della funzione di accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale, sia per quel che concerne il canone patrimoniale di concessione dovuto per l'occupazione rispettivamente, per le occupazioni di suolo pubblico e per le installazioni di mezzi pubblicitari sia per quel che concerne il canone patrimoniale di concessione dovuto degli spazi destinati a mercati;

- l'attribuzione al Dipartimento I (Amministrativo, demografico attività produttive scuola servizi alla persona e alla collettività informatica) della funzione di rilascio delle autorizzazioni connesse alla occupazione delle aree e spazi destinati a mercati;

- l'attribuzione al Dipartimento III (Lavori pubblici, tecnico manutentivo, gestione del territorio, ambiente) della funzione di rilascio delle concessioni nonché delle autorizzazioni connesse, rispettivamente, alle occupazioni di suolo pubblico ed alle installazioni di mezzi pubblicitari.

2. di nominare il responsabile del II Dipartimento Dott.ssa Alessandra Galizia quale soggetto responsabile che, nell'ambito delle predette competenze attribuite al II Dipartimento, ha il potere di emissione degli atti di accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale sia per quel che concerne il canone dovuto per l'occupazione di suolo pubblico e per le installazioni pubblicitarie sia per quel che concerne il canone dovuto per l'occupazione di suolo pubblico destinati a mercati;

3. di precisare che, in ragione di tale designazione, al Responsabile del II Dipartimento sono attribuite tutte le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività di accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti, le richieste, gli avvisi ed atti impositivi afferenti tale entrata extra-tributaria, oltre che disporre i rimborsi ed irrogazione delle sanzioni;

4. di dare atto che la presente non comporta impegno di spesa;

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Con successiva votazione e all'unanimità

### **DELIBERA**

di dichiarare la deliberazione proposta immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del decreto legislativo n. 267/2000, stante l'esigenza di provvedere con celerità ad assicurare piena funzionalità nella gestione del Canone Unico Patrimoniale.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Giada De Francesco



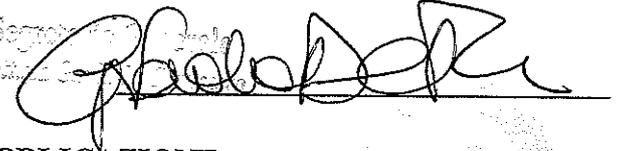
**IL SINDACO**

F.to Angelo Lupi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Cave li 9-9-2024

Il Segretario Comunale / Il Responsabile dell'Area Amm.va

Segretario Comunale  
Dot. 

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto certifica che, copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

Cave li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_

**IL SOTTOSCRITTO  
CERTIFICA**

Che la presente deliberazione

È divenuta esecutiva:

- Ai sensi dell'art. 134, 1° comma D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 in data \_\_\_\_\_
- Dopo il decimo giorno della sua pubblicazione (art. 134 comma 3° D.Lgs: 18. 8. 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale / Il Responsabile dell'Area Amm.va  
F.to Giada De Francesco